

## 社会福祉法人厚木市社会福祉協議会 非常勤職員の募集案内

- 1 職種 公益事業に関する業務  
(調理、清掃、レジ、仕入れ・在庫管理、障がいのあるスタッフへの指示や助言など)
- 2 募集人員 1人
- 3 雇用期間 採用日から令和8年3月31日まで(更新制度あり)
- 4 勤務地 厚木市中町1-4-1 厚木市保健福祉センター  
「喫茶どんぐり」及び「売店どんぐり」
- 5 勤務日・勤務時間
  - (1) 勤務日  
月曜日から金曜日(祝日を除く)のうち3日間程度  
(前月末に他職員との調整によりシフトが決定)
  - (2) 勤務時間  
午前9時45分から午後3時30分まで(途中、45分の休憩有り)
- 6 賃金等
  - (1) 賃金額 時間額1,162円
  - (2) 社会保険 なし
  - (3) 諸手当 通勤手当
- 7 選考
  - (1) 面接 申込受付後、日時を本会で指定。
- 8 採用予定日 採用決定後、早い時期

### 9 応募方法

|              |                                                                                                                |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募集案内・申込用紙の配布 | 配付：厚木市保健福祉センター5階本会事務所<br>ダウンロード：本会ホームページ                                                                       |
| 受付場所・送付先     | 〒243-0018 厚木市中町1-4-1<br>厚木市社会福祉協議会 総務係(厚木市保健福祉センター5階)                                                          |
| 申込方法         | 申込用紙に必要事項を記入し、郵送又は直接お持ちください。<br>「非常勤職員採用申込書在中(赤字で記入)」、裏に「差出人の住所及び氏名」を必ず記入してください。                               |
| 受付期間         | 令和7年7月22日(火)から募集人員を満たすまで<br>※書類に不備がある場合は受付できません。                                                               |
| 注 意 点        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 申込書は必ず両面印刷し、写真を添付してください。</li> <li>・ 非常勤職員採用申込書は、お返しいたしません。</li> </ul> |

10 問い合わせ先及び応募先

〒243-0018 厚木市中町1-4-1

社会福祉法人厚木市社会福祉協議会 総務係宛

電話 046-225-2947 (月～金曜日 8:30～17:15)

11 アクセス



※ 小田急線 本厚木駅より徒歩5分